



Obchodní akademie a Střední odborná škola logistická, Opava, příspěvková organizace
Hany Kvapilové 1656/20, 746 01 Opava

IČ: 478 130 83

REDIZO: 600 017 257

IZO: 000 601 870



Organizace Obchodní akademie a Střední odborná škola logistická, Opava, je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem.



Dodatek č. 8

Platnost: od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

Název vyučovacího předmětu:

Informační technologie

Název ŠVP:

Obchodní akademie Opava s rozšířenou výukou IT

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Forma vzdělání:

denní

OBOR OA S RVI

Informační technologie	INT	2	32	2	2	8
------------------------	-----	---	----	---	---	---

V kapitole Obecné cíle:

Žáci jsou seznámeni s podstatou a principy algoritmického myšlení, se zásadami tvorby algoritmů, se základními algoritmickými strukturami a jejich praktickým využitím při tvorbě algoritmů, se současnými trendy ve vývoji programování.

- byli seznámeni s podstatou a principy algoritmického myšlení, se zásadami tvorby algoritmů, str: 118

v kapitole Cíle vzdělávání:

- je seznámen s podstatou a principy algoritmického myšlení, se zásadami tvorby algoritmů

str: 126 - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně - vysvětlí základní definici algoritmu - vyjmenuje jeho základní charakteristiky algoritmu, - popíše algoritmus slovně, schematicky i pomocí programového kódu - umí účelně používat jednotlivé typy algoritmických struktur - sestaví algoritmus jednodušších zadání, popíše jejich průběh a ověří jejich správnost volbou vhodných hodnot - dokáže posoudit výhodnost zvoleného algoritmu na základě časové a paměťové náročnosti	Algoritmizace - pojem algoritmu a jeho vlastnosti - vyjádření algoritmu - algoritmické struktury - řešení základních algoritmických úloh z běžného života i z odborných předmětů - porovnání efektivity algoritmů

PŘIDAT

str :123 Do kapitoly 3. Internet

Žák - pracuje s elektronickou poštou - je seznámen se školním účtem – prakticky jej používá - ukládá svá data na cloudové úložiště OneDrive – na školním účtu	- Elektronická komunikace – školní elektronická pošta - Cloudové úložiště OneDrive
---	--

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Informační technologie

Obchodní akademie

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

denní

PŘIDAT

str :122

Do kapitoly 3. Internet

Žák	
- pracuje s elektronickou poštou - o je seznámen se školním účtem – prakticky jej používá - ukládá svá data na cloudové uložení OneDrive – na školním účtu	- Elektronická komunikace – školní elektronická pošta - Cloudové uložení OneDrive

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Informační technologie

Ekonomické lyceum Opava

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

78-42-M/02 Ekonomické lyceum

denní

PŘIDAT

str :162

Do kapitoly 3. Internet

Žák	
- pracuje s elektronickou poštou - o je seznámen se školním účtem – prakticky jej používá - ukládá svá data na cloudové uložení OneDrive – na školním účtu	- Elektronická komunikace – školní elektronická pošta - Cloudové uložení OneDrive

Název ŠVP:

Informatika v ekonomice

Obor vzdělání:

18-20-M/01 Informační technologie

Forma vzdělání:

denní

UPRAVIT:

str: 14

Hardware	HAR	3	2	-	-	celkem 5
----------	-----	---	---	---	---	----------

nově

Hardware	HAR	2	3	-	-	celkem 5
----------	-----	---	---	---	---	----------

Název vyučovacího předmětu:

Matematika

Název ŠVP:

všechny

Obor vzdělání:

všechny

Forma vzdělání:

denní

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 zrušení formu čtvrtletních prací.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 zrušit téma komolá tělesa ve 2. ročníku.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 zrušit téma kartézský součin v ŠVP Ekonomické lyceum a Informatika v ekonomice.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 přesunout téma Kvadratické rovnice a nerovnice v ŠVP Ekonomické lyceum z 1. ročníku do 2. ročníku.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 přesunout téma Stereometrie v ŠVP Ekonomické lyceum z 2. ročníku do 3. ročníku a téma doplnit o složená tělesa.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 přesunout téma Analytická geometrie v prostoru v ŠVP Ekonomické lyceum z 3. ročníku do 4. ročníku.

Od 1. ročníku počínaje 1. září 2022 vložit téma Komplexní čísla do ŠVP Informatika v ekonomice do 4. ročníku.

Název vyučovacího předmětu:
Název ŠVP:

Ekonomika
Ekonomické lyceum

Obor vzdělání:
Forma vzdělání:

78-42-M/02 Ekonomické lyceum
denní

Ve 4. ročníku bylo odstraněno téma Daň dědická, darovací a z převodu nemovitosti. Tyto daně byly zrušeny.

Název vyučovacího předmětu:
Název ŠVP:

Daně
Obchodní akademie
Obchodní akademie s rozšířenou výukou IT

Obor vzdělání:
Forma vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

Ve 4. ročníku bylo odstraněno téma Daň dědická, darovací a z převodu nemovitosti. Tyto daně byly zrušeny.

Název vyučovacího předmětu:	Ekonomika
Název ŠVP:	Informatika v ekonomice
Obor vzdělání:	18-20-M/01 Informační technologie
Forma vzdělání:	denní
Platnost:	od 1. září. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět ekonomika

- vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet,
- spolu s účetnictvím a právem tvoří ekonomicko-právní základ odborného vzdělání,
- slouží ke splnění základního cíle profilu absolventa, kterým je příprava na vysokoškolské studium,
- učí žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání,
- předává žákům vědomosti o podnikání, podnikových činnostech, finančním trhu, hospodářské politice a místě národního hospodářství ve světové ekonomice,
- učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi,
- učí žáky využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k řešení jednoduchých samostatných úkolů.

Charakteristika učiva

V předmětu ekonomika žáci získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

V prvním ročníku si žáci osvojí základy fungování tržní ekonomiky jako celku, seznámí se s fungováním ziskových a neziskových organizací a s právní úpravou podnikání. Další učivo je zaměřeno na hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem.

Ve druhém ročníku učivo směřuje ke zvládnutí znalostí o lidských zdrojích v podniku, hlavní a prodejní podnikové činnosti a základů finančního hospodaření.

Do třetího ročníku je zařazeno učivo o finančním trhu, cenných papírech, bankovníctví a pojišťovnictví, dále o marketingu a managementu.

Čtvrtý ročník je zaměřen na daňovou soustavu státu, charakteristiku jednotlivých daní, a na zdravotní a sociální pojištění. Učivo je završeno makroekonomickým pohledem na národní hospodářství, význam a charakteristiku EU. Závěrečné hodiny jsou určeny pro aktualizaci učiva a přípravu žáků k maturitní zkoušce.

Pojetí výuky

Základní metody výuky jsou výklad navazující na texty odborných učebnic ekonomiky pro střední odborné školy a vysvětlování na příkladech při respektování platných právních norem (např. daňových zákonů, živnostenského zákona).

Výuka je doplňována referáty, při jejichž zpracovávání žáci vyhledávají informace v odborném tisku včetně internetu, v právních předpisech, a to buď individuálně, nebo ve skupinách. Při skupinové výuce se žák učí komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory, prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor.

Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální ekonomické události, dle možností jsou organizovány exkurze do podniků, bank apod.

V návaznosti na změnu zákonných norem a předpisů je výuka vhodným způsobem aktualizována. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali mezipředmětové vztahy, zejména mezi účetnictvím, občanskou naukou, společenskými vědami a informačními technologiemi. Žáci využívají své znalosti v ekonomických soutěžích.

Jednou z používaných forem výuky je také projektové vyučování. V průběhu jednoho projektového týdne řeší žáci samostatně v týmech projektové úkoly z oblasti ekonomiky, marketingu, dalších odborných ekonomických předmětů a cizího jazyka. Tyto úkoly jsou propojeny společným tématem v jeden velký mezipředmětový projekt.

Předmět ekonomika je v průběhu studia dotován 10 hodinami dle následující tabulky:

Ročník	1.	2.	3.	4.
Dotace (týdně)	2	2	2	2

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se ústní a písemný projev žáka. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost projevu, srozumitelnost, pochopení vztahů mezi probíranými tematickými celky, pohotovost, rychlost reagování. U písemného projevu je hodnocena přesnost, souvislost, pečlivost. Při závěrečné

klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jako jsou referáty, projekty, prezentace a aktuality. Dále je zohledněna aktivita žáka v hodině a jeho zájem o ekonomickou problematiku.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence

- se vyjadřovat v projevech mluvených i psaných přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- se aktivně účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- se snažit dodržovat jazykové normy a správně užívat odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z projevů jiných lidí (z přednášek, porad, diskusí apod.).

Personální kompetence

- se efektivně učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

- se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.

Kompetence k samostatnému řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout řešení, popř. jeho varianty, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- při řešení problémů uplatňovat různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívání prostředků informačních a komunikačních technologií a efektivní práce s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace on-line a off-line,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Aplikace základních matematických postupů při řešení praktických úkolů

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- pro řešení úkolu zvolit odpovídající matematické postupy a techniky,
- správně používat a převádět jednotky,
- provádět základní hospodářské výpočty,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu,
- na základě dílčích výsledků sestavit ucelené řešení praktického úkolu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady; být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám,
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, o poradenských a zprostředkovatelských službách,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Občanské kompetence

Předmět ekonomika rozvíjí zejména

- odpovědné, samostatné, aktivní, iniciativní jednání,
- dodržování zákonů a pravidel chování, respektování práv a osobnosti jiných lidí,
- jednání v souladu s morálními principy, uplatňování demokratického přístupu,
- zájem o společenské a politické dění u nás i ve světě,
- chápání významu životního prostředí,
- umění myslet kriticky, tvorbu vlastního úsudku, schopnost diskuse s jinými lidmi.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k odolnosti vůči

- myšlenkové manipulaci,
- k orientaci v masových médiích, jejich využívání a kritickému hodnocení,
- ke schopnosti diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci rozvíjejí schopnost jednat hospodárně, adekvátně situaci uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické.

Člověk a svět práce

Žáci se učí

- práci s informacemi,
- právům a povinnostem zaměstnanců a zaměstnavatelů,
- základním aspektům soukromého podnikání,
- práci s příslušnými právními předpisy,
- vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací,
- orientaci ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu,
- kvalitní verbální prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- dovednosti vysvětlit základní aspekty pracovního poměru,
- orientaci ve službách týkajících se zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- společenské vědy
- informační technologie
- účetnictví

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně - dokumentuje různorodost a vývoj potřeb, - rozčlení statky a služby a uvede příklady, - vysvětlí pojem vzácnost, - na příkladech rozliší výrobní faktory, - demonstruje dělbu práce na příkladech z praxe, - chápe, proč se se změnou ceny mění také nabízené a poptávané množství, - vysvětlí vznik rovnováhy na trhu, - uvede příklady úlohy státu v tržní ekonomice.	1. Podstata a fungování tržní ekonomiky - potřeby, statky a služby, vzácnost, životní úroveň, - výrobní faktory, dělba práce, efektivnost - tržní mechanismus, národní hospodářství
Žák/žákyně - se orientuje v základních rozdílech mezi ziskovými a neziskovými organizacemi, - vymezí pojem podnikání, podle zákonů rozliší základní druhy živností a obchodních společností, - naznačí realizaci jednoduchého podnikatelského záměru.	2. Organizace, podnik, právní úprava podnikání - ziskové a neziskové organizace, - podnikání a jeho cíle, - právní formy podnikání, - podnikatelský záměr
Žák/žákyně - rozliší jednotlivé druhy OM, - vysvětlí způsoby pořizování materiálu, - sestaví bilanci materiálu, - provádí základní propočty spotřeby a optimalizace zásob,	3. Hospodaření s oběžným majetkem - členění oběžného majetku - zásobovací činnost - plánování, pořizování, příjem materiálu, - normy zásob, - skladování materiálu,

- interpretuje výsledky, - uvede způsoby skladování, - vyplní jednotlivé doklady a interpretuje jejich obsah.	- výdej do spotřeby, - evidence materiálu
Žák/žákyně - rozliší jednotlivé druhy DM, - provádí výpočty kapacity a jejího využití, - chápe důvody investování, srovná vlastní a cizí zdroje investování - vysvětlí způsoby pořízení dlouhodobého majetku - provede výpočty účetních a daňových odpisů, - se orientuje v pojmech vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena, - charakterizuje způsoby vyřazení a evidenci dlouhodobého majetku.	4. Hospodaření s dlouhodobým majetkem - členění dlouhodobého majetku - plánování a pořizování investic, - zdroje financování investic, - opotřebení a odpisy - vyřazování dlouhodobého majetku - evidence

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně - vypočítá využitelný časový fond a potřebu zaměstnanců, - stanoví průměrný evidenční počet pracovníků, - se orientuje v možnostech získávání a výběru pracovníků, - vyjmenuje způsoby vzniku pracovního poměru, - odliší pracovní smlouvu od dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, - se orientuje v možnostech ukončení pracovního poměru, - určí vhodnou formu mzdy pro konkrétního zaměstnance, - zhodnotí možnost využití pobídkových složek mzdy, - provádí mzdové výpočty v souladu se zákonnou úpravou.	1. Lidské zdroje v podniku - kategorie zaměstnanců a plánování jejich potřeby - získávání a výběr pracovníků, - pracovněprávní vztahy - evidence zaměstnanců a mezd - způsoby ukončení pracovního poměru - odměňování zaměstnanců – základní formy mzdy, pobídkové složky - mzdové výpočty
Žák/žákyně - rozliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti, - rozumí pojmu výrobní proces, - rozliší typy výroby, - vysvětlí členění nákladů a výnosů - sestaví kalkulaci, - vysvětlí význam velkoobchodu a maloobchodu, - charakterizuje jednotlivé druhy služeb, - chápe význam veřejné správy.	2. Hlavní činnosti podniku - výrobní činnost - obchodní činnost - služby - veřejná správa

Žák/žákyně - vysvětlí postup při sestavení plánu prodeje, - posoudí výhody a nevýhody zvoleného způsobu prodeje, - vybere vhodný způsob získávání zákazníků, - se orientuje v zahraničním obchodě, - vysvětlí dodací a platební podmínky, - chápe význam a výběr cla.	3. Prodejní činnosti podniku - plánování prodeje - získávání zákazníků - způsob prodeje - průběh prodejní činnosti - prodej do států EU a mimo ni - celní řízení
Žák/žákyně - charakterizuje jednotlivé druhy nákladů a způsoby jejich snižování, - vysvětlí způsoby stanovení ceny, - charakterizuje druhy výnosů a způsoby jejich zvyšování, - provede výpočet hospodářského výsledku, - chápe vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, - stanoví daň z příjmů, - rozliší způsoby placení, - vysvětlí pojem platební schopnost.	4. Základy finančního hospodaření - náklady - cena - výnosy - hospodářský výsledek - daň z příjmů - platební styk

Ekonomika - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně - vysvětlí princip fungování finančního trhu, rozdělí ho, - vysvětlí funkce peněz, jejich formy, na příkladu ukáže ochranné prvky bankovek, - charakterizuje podstatu cenných papírů, rozliší základní druhy a	1. Finanční trh - finanční trh – charakteristika, členění - peníze – podstata, funkce, formy, ochranné prvky - cenné papíry – charakteristika, rozdělení (majetkové, úvěrové), jednotlivé druhy cenných papírů - obchodování s cennými papíry –

porovná je, - chápe fungování obchodů s cennými papíry na BCPP, odliší RM systém od burzy.	burza, RM systém
- odliší poslání centrální banky a obchodních bank, - chápe hlavní úlohu centrální banky v ekonomice, - chápe pojmy úvěr, vklad, úrok, - se orientuje v možnostech uložení a vypůjčení peněz, - vyplní nejdůležitější doklady ve styku s bankou a chápe jejich obsah, - posoudí výhody a nevýhody internetového bankovníctví, - vysvětlí pojmy kurz a směnitelnost měny, pracuje s kurzovním lístkem, - se orientuje v nabídce pojistných produktů, - se orientuje ve stavebním spoření, uvědomuje si jeho význam pro mladého občana, - chápe význam penzijního připojištění pro občana v produktivním věku.	2. Bankovníctví a pojišťovnictví - bankovní soustava - centrální banka – úloha, funkce - obchodní banky – aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace - úrokování, výpočty - pojišťovny – činnost, formy pojištění (zákonné, povinné smluvní, dobrovolné smluvní) - stavební spoření, penzijní připojištění
Žák/žákyně - chápe podstatu marketingu, - vysvětlí úroveň produktu, - popíše životní cyklus výrobku a jeho fáze, - se orientuje v metodách stanovení ceny, - rozliší možné prodejní cesty, - doporučí vhodné způsoby stimulace prodeje.	3. Marketing - podstata marketingu - marketingový mix – výrobek, cena, distribuce, propagace
Žák/žákyně - chápe podstatu managementu, - charakterizuje manažera a styly řízení, - provede jednoduché výpočty při plánování, - rozumí organizační struktuře podniku a graficky ji znázorní,	4. Management - pojetí managementu - manažera - funkce managementu – plánování, organizování, vedení lidí, kontrola

- na příkladu vysvětlí základní rozhodovací metody, - zhodnotí motivační nástroje, - chápe význam kontroly v podniku.	
---	--

Ekonomika - 4 . ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně - pracuje se základními daňovými pojmy, odliší princip přímých a nepřímých daní, - se orientuje v pojmech správce daně, registrace daně, platba daní.	1. Daňová soustava - soustava daní, přímé a nepřímé daně - správa daní
Žák/žákyně - vysvětlí probrané pojmy, provede jednoduché výpočty daňové povinnosti, - se orientuje v daňovém přiznání, - využije znalostí z účetnictví pro stanovení základu daně, - charakterizuje význam ostatních daní.	2. Charakteristika přímých daní - daň z příjmů fyzických osob - daň z příjmů právnických osob - silniční daň - daň z nemovitostí
- chápe význam DPH a spotřební daně pro ekonomiku státu, - provádí jednoduché výpočty potřebné pro stanovení daňové povinnosti.	3. Charakteristika nepřímých daní - daň z přidané hodnoty - spotřební daň
Žák/žákyně - chápe účel zdravotního pojištění, - vyjmenuje skupiny plátců zdravotního pojištění, - vypočítá výši zdravotního pojištění - chápe účel sociálního pojištění, - vypočítá výši pojistného, - se orientuje v systému poskytování dávek nemocenského pojištění.	4. Zdravotní a sociální pojištění - pojem zdravotní pojištění - plátcí zdravotního pojištění - výpočet zdravotního pojištění - pojem sociálního pojištění - povinnost platit pojistné, vyměřovací základ, sazby pojistného - dávky nemocenského pojištění

Žák/žákyně - chápe uspořádání národního hospodářství, - uvede příklady podniků podle jednotlivých odvětví, - definuje nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky, - vysvětlí jednotlivé vrcholy magického čtyřúhelníku, - vysvětlí fungování státního rozpočtu, vyjmenuje příjmy a výdaje státního rozpočtu, - posoudí zásahy státu do tržní ekonomiky, porovná liberalismus a konzervatismus. - objasní význam mezinárodního obchodu, - vysvětlí opatření používaná státy v mezinárodním obchodu, - charakterizuje EU, - aplikuje své poznatky na členství ČR v EU.	5. Národní hospodářství a hospodářská politika státu, EU - uspořádání národního hospodářství - ukazatelé vývoje ekonomiky - cíle hospodářské politiky – magický čtyřúhelník (inflace, HDP, nezaměstnanost, saldo platební bilance) - nástroje hospodářské politiky (měnové, rozpočtové, důchodové) - trh a zásahy státu - Evropská unie
	Aktualizace a opakování učiva z předchozích ročníků

Název vyučovacího předmětu:

Aplikační software

Název ŠVP:

Informatika v ekonomice

Obor vzdělání:

18-20-M/01 Informační technologie

Forma vzdělání:

denní

Platnost:

od 1. září. 2022 počínaje 1. ročníkem

Aplikační software 1. – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: - vybere, nainstaluje, nakonfiguruje a zaktualizuje software podle požadavků a potřeb;	1 Výběr a instalace software - druhy SW, shareware, freeware - autorská práva - licence
- vytvoří strukturovaný dokument s použitím pokročilejších funkcí souvisejících s ovládáním textového procesoru; - vytvoří šablonu; - zorganizuje dokument (např. indexování, značky, křížové odkazy aj.); - vytvoří a zedituje makro; - vytvoří formulář; - vytvoří a zmodifikuje hlavní a vnořený dokument; - zautomatizuje zpracování textu - používá hromadné zpracování textových dokumentů;	2 Textový procesor
- zpracovává data pomocí tabulkového procesoru nebo matematického softwaru; - vytvoří šablonu, graf; - používá pokročilejší funkce související s ovládáním tabulkového procesoru; - vytvoří šablonu; - zorganizuje dokument (např. propojení dokumentů, propojení s externími daty, pokročilé třídění a filtrování, seskupování dat aj.); - vytvoří a zedituje makro; - vytvoří formulář; - zorganizuje data (např. propojení dat, propojení s externími aplikacemi, pokročilé třídění a filtrování, seskupování dat); - automatizuje zpracování dat;	3 Tabulkový procesor

Výsledky a kompetence	Tematické celky
- vytvoří prezentaci pomocí odpovídajícího software; - vytvoří šablonu; - použije multimediální objekty; - pracuje s ovládacími prvky; - nastaví parametry běhu prezentace (např. časování, ovládání);	4 Prezentační software
- navrhne strukturu tabulek a relací mezi nimi; - vytvoří dotazy v jazyce SQL; - navrhne a použije formulář; - vytvoří sestavu s agregačními funkcemi;	5 Databázový procesor
- používá pokročilé funkce plánovacího software; - orientuje se v možnostech výběru plánovacího software;	6 Software pro plánování organizačních činností
- využívá propojení jednotlivých komponent kancelářského software při řešení komplexních úloh; - využívá nástroje pro kooperaci v týmu a verzování; - převede datové soubory do jiných formátů s ohledem na následné použití; - importuje a exportuje data v aplikačním softwaru; - pracuje s běžnými typy souborů (např. PDF, ODF, XML); - vysvětlí pojem komprese dat a umí je použít;	7 Sdílení informací a výměna dat
- nakonfiguruje e-mailového klienta podle požadavků a potřeb; - nastaví účty pro komunikaci s poštovními servery; - nastaví filtrování a organizování zpráv; - archivuje a obnovuje data; - používá bezpečné zásady elektronické komunikace; - rozpozná zprávy se závadným obsahem (SPAM, hoax, Scam, phishing);	8 E-mailový klient
- poskytuje odbornou pomoc ostatním uživatelům aplikačního SW.	9 Poskytování uživatelské podpory

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

Platnost:

Programování a vývoj aplikací

Informatika v ekonomice

18-20-M/01 Informační technologie

denní

od 1. září. 2022 počínaje 2. ročníkem

Programování a vývoj aplikací 2. - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: - zná vlastnosti algoritmu; - zanalyzuje úlohu a algoritmizuje ji; - zapíše algoritmus vhodným způsobem;	1 Algoritmizace - význam, prvky algoritmu
- použije základní datové typy; - použije řídicí struktury programu; - vytvoří jednoduché strukturované programy;	2 Strukturované programování - datové typy - řídicí struktury
- rozumí pojmům třída, objekt a zná jejich základní vlastnosti; - použije jednoduché objekty;	3 Úvod do objektového programování - třída, objekt, vlastnosti tříd
- zná výhody použití jazyka SQL; - použije základní příkazy jazyka SQL;	4 Základy jazyka SQL - základní příkazy (SELECT, UPDATE, INSERT, DELETE)
- nakonfiguruje webového klienta podle požadavků a potřeb; - popíše a využívá instalaci certifikátů; - zabezpečí webový prohlížeč; - nadefinuje pravidla pro bezpečnou práci na internetu; - nastaví vlastnosti tisku; - nastaví proxy server pro webový provoz;	5 Webový klient
- aplikuje zásady tvorby WWW stránek; - orientuje se ve struktuře HTML stránky; - vytvoří webové stránky včetně optimalizace a validace; - použije formuláře a skriptovací jazyk.	5 Tvorba statických a dynamických webových stránek

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

Platnost:

Hardware

Informatika v ekonomice

18-20-M/01 Informační technologie

denní

od 1. září. 2022 počínaje 1. ročníkem

Hardware 1. - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - definuje základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - vyjmenuje příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - popíše povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- rozpozná základní komponenty počítače a jejich vlastnosti; - porovná komponenty nebo počítačové sestavy podle jejich parametrů; - navrhne počítač podle požadovaných parametrů; - provede diagnostiku;	2. Základní části počítače - základní deska (sběrnice, chipset, BIOS, aj.), CPU, RAM, grafické rozhraní, záznamová zařízení a média (SSD, SSHD HDD, DVD, CACHE), komunikační rozhraní, napájecí zdroj, chlazení počítače aj. - princip činnosti, parametry, charakteristika použití jednotlivých částí počítače

Výsledky a kompetence	Tematické celky
- identifikuje a klasifikuje síťové prvky; - posoudí vhodnost použití síťových prvků;	3. Aktivní a pasivní síťové prvky - switch, router, síťová karta, modem aj.
- rozpozná základní periferní zařízení počítače, jejich vlastnosti; - porovná periferní zařízení podle jejich parametrů; - vybere, připojí, nainstaluje periferní zařízení vhodných parametrů; - zajistí provoz a odstraní drobné závady periferních zařízení.; - pojmenuje rizika HW zařízení; - pracuje s 3D tiskárnou	4. Počítačové periferie - vstupní a výstupní periferní zařízení, jejich rozdělení, princip činnosti, parametry, charakteristika použití, komunikační rozhraní
- vysvětlí principy činnosti HW prostředků pro nastavení kybernetické bezpečnosti; - uvede příklady použití.	5. Technické prostředky pro nastavení kybernetické bezpečnosti

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

Platnost:

Operační systémy

Informatika v ekonomice

18-20-M/01 Informační technologie

denní

od 1. září. 2022 počínaje 2. ročníkem

Operační systémy - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: - Používá virtuální prostředí pro testování OS. - Definuje operační systém, jeho strukturu, funkce. - Volí vhodný OS. Chápe systém licencování. - Orientuje se v jednotlivých verzích OS Windows. - Definuje hardwarové požadavky pro instalaci OS a efektivní provoz aplikací.	Instalace, konfigurace a správa operačního systému.
- Vytváří uživatelské účty, místní skupiny v prostředí OS Windows. - Uvědomuje si rozdíly mezi pracovní skupinou, doménou.	Místní uživatelé a skupiny.
- Orientuje se v používaných souborových systémech platformy Windows. - Navrhne a přidělí přístupová oprávnění pro místní a síťový přístup k datovým strukturám a aplikacím pro jednotlivé uživatele a skupiny.	Zabezpečení prostřednictvím oprávnění. - Zabezpečení na úrovni souborového systému NTFS. - Nastavení sdílení složek.
- Nastaví konfigurační parametry pro lokální a síťový tisk. - Instaluje lokální a síťové tiskové zařízení.	Správa tisku.
Zvládne operace související se správou hardwaru.	Instalace a správa hardwaru.
- Chápe rozdíl v používání běžných, dynamických disků. - Provádí základní údržbu diskového subsystému. - Rozlišuje jednotlivé varianty RAID.	Správa diskového subsystému.
- Zvládne úkoly spojené s instalací a provozem uživatelských aplikací. - Chápe význam UAC. - Provádí aktualizace OS. Rozlišuje typy aktualizací. - Licencování software.	Instalace a správa aplikací, Údržba OS.

Výsledky a kompetence	Tematické celky
• Rozeznává druhy škodlivého OS. • Je schopen zabezpečit PC proti malware.	
• Zálohuje a obnovuje OS, uživatelská data, programy prostřednictvím vhodných nástrojů. • Orientuje se v technických prostředcích určených pro zálohování.	Zálohování a obnova dat.
• Analyzuje výkon PC a je schopen doporučit opatření na zlepšení konfigurace.	Měření a sledování výkonu.
• Chápe význam auditování a jeho úlohu při řešení problémů.	Auditování.
• Je schopen provádět základní konfigurační operace pomocí GPO.	Zásady skupiny.
• Zvládne základní nastavení pracovní stanice pro práci v síťovém prostředí.	Konfigurace práce v síťovém prostředí.
• Zvládá základy obsluhy OS pomocí PowerShellu a CLI.	PowerShell, CLI.

Operační systémy - 3 ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: • Orientuje se v jednotlivých serverových verzích OS Windows. • Rozlišuje pojmy doména a pracovní skupina. • Definiuje význam jednotlivých služeb, které nabízí server se síťovým operačním systémem Windows. • Dokáže specifikovat technické požadavky na server s OS Windows.	Instalace a konfigurace serverového OS Windows.
• Chápe doménový model v OS řady Windows. • Zprovozní na serverovém OS doménový řadič. • Nakonfiguruje doménový řadič V rámci doménové struktury.	Doménový model, MS doména. • Doména. Active Directory, LDAP. • Stromy, lesy domén. • Instalace a konfigurace DC.
• Chápe rozdíl mezi lokálním a doménovým uživatelským účtem. • Vytváří uživatelské účty a zařazuje je do skupin. • Chápe rozdíl mezi jednotlivými typy skupin v doméně	Uživatelé, účty, skupiny. • Lokální a doménové uživatelské účty. • Vytváření účtů. • Skupiny, typy skupin v doméně. • Správa skupin. • Profily.
Žák/žákyně	Zabezpečení • Zabezpečení na úrovni sdílení.

• Přiděluje oprávnění pro jednotlivé uživatele a skupiny uživatelů. • Nastavuje zabezpečení na úrovni souborového systému nebo na úrovni sdílení.	• Zabezpečení na úrovni soub. Systému.
• Dokáže zajistit základní nastavení zásad skupiny v rámci domény.	Zásady skupiny (GPO).
• Chápe princip překladu názvů, jmenného prostoru a doménového modelu jmen. • Nainstaluje službu pro překlad názvů DNS. • Nastaví službu překladu názvů u klientských OS.	DNS • Instalace a konfigurace DNS služby, nastavení DNS klienta • Překlad názvů dopředný a reverzní.
• Nainstaluje a nakonfiguruje službu DHCP v OS Windows	DHCP
• Provádí zálohu a obnovu dat. • Rozlišuje typy záloh. • Orientuje se v technických prostředcích určených na zálohování.	Zálohování a obnova dat.
• Konfiguruje WWW, FTP server, ...	Konfigurace serverových služeb OS.
• Nastavuje základní požadavky zabezpečení počítače proti zneužití. • Konfiguruje firewall.	Zabezpečení.

Operační systémy – 4. ročník

Základní programové vybavení

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně • Definuje základní distribuce a licencování OS Linux. • Instaluje systém Linux • Charakterizuje vlastnosti OS Linux. • Rozlišuje rozdíly mezi operačními systémy Windows, Linux. • Orientuje se v grafickém prostředí Linuxu. • Ovládá obsluhu v GUI.	Linux, historie, distribuce, architektura.
• Zvládá základy ovládání OS v prostředí shellu. • Pracuje s dokumentací. • Využívá možnosti nápovědy.	Shell.
• Dokáže využít některý z interních textových editorů Linuxu pro editaci konfiguračních souborů.	Textový editor.
• Chápe princip sítě TCP/IP v OS Linux. • Nastaví síť a parametry TCP/IP. • Ověří dostupnost sítě a diagnostikuje problém	Konfigurace sítě.

• Vytváří uživatelské účty, skupiny. Konfiguruje jejich vlastnosti.	Správa uživatelů a skupin.
• Přiděluje uživatelská oprávnění souborům a složkám.	Oprávnění souborů.
• Rozlišuje typy souborů v prostředí OS Linux. • Orientuje se v problematice souborových systémů používaných v Linuxu.	Souborový systém OS Linux.
• Rozlišuje technické prostředky určené pro archivaci dat. • Archivuje a obnovuje uživatelská data • Komprimuje a dekomprimuje pomocí vhodného programového nástroje.	Archivace a obnova, komprimace dat.
• Chápe princip procesů v OS Unix/Linux, jejich dědičnost a vlastnictví. • Definuje úrovně běhu systému. • Spouští, ukončuje, vypisuje procesy v systému.	Procesy v OS Linux. • Proces init. • Runlevels. • Administrace procesů
• Nastavení síťových služeb –NFS, DNS, DHCP, Firewall,...	Serverové služby OS Linux.

Název vyučovacího předmětu:

Název ŠVP:

Obor vzdělání:

Forma vzdělání:

Platnost:

Počítačové sítě

Informatika v ekonomice

18-20-M/01 Informační technologie

denní

od 1. září. 2022 počínaje 3. ročníkem

Počítačové sítě - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
Žák/žákyně: - Definuje počítačovou síť. Chápe význam počítačových sítí. - Dokáže specifikovat služby, které síť nabízí. - Klasifikuje síť podle zvoleného kritéria.	Topologie sítí - Rozdělení sítí podle fyzického, logického, geografického hlediska. - Síťové služby.
- Rozpozná základní principy komunikace v síťovém prostředí. - Využívá referenční model ISO/OSI a TCP/IP k popisu síťové komunikace. - Definuje základní komunikační protokoly.	Komunikace v síti - Referenční model ISO/OSI, TCP/IP. - Protokoly jednotlivých vrstev síťového modelu.
- Rozeznává typy kabelových vedení a jejich parametry. - Zvolí použití pasivních prvků dle daných podmínek. - Zrealizuje jednoduchou strukturovanou kabeláž.	Pasivní prvky sítí - Kabeláž, konektory, jejich typy, parametry, přenosové vlastnosti. - Datový rozvaděč a jeho vybavení.
- Rozlišuje aktivní prvky podle jejich základních funkcí. - Zvolí použití aktivních prvků podle daných podmínek. - Nakonfiguruje základní parametry aktivního síťového prvku.	Aktivní prvky sítí Switch, router, síťová karta aj., jejich typy a parametry
- Orientuje se v IP adresaci počítačových sítí, v problematice subsítování. - Použije funkci DHCP služby. - Použije funkci překladu síťových adres	Adresace v síti
- Zrealizuje jednoduchou síť s využitím pasivních a aktivních prvků. - Nakonfiguruje tiskové služby. - Nakonfiguruje server jako síťové úložiště.	Návrh a realizace jednoduché sítě
- Využívá síťové služby operačního systému. - Nakonfiguruje parametry počítače pro práci v síti (síťová adresa, DHCP, DNS).	Připojení počítače k lokální síti
- Zrealizuje připojení k internetu. - Nakonfiguruje LAN s ohledem na způsob připojení k internetu.	Připojení k síti Internet

Počítačové sítě -4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky
• Klasifikuje zařízení bezdrátových technologií. • Nakonfiguruje bezdrátový přenosový systém. • Aplikuje zabezpečení bezdrátových sítí.	Bezdrátové technologie • WiFi, BlueTooth
• Orientuje se v principech směrování mezi sítěmi. • Chápe funkci směrovače, úlohu směrovacích protokolů v rozsáhlých IP sítích.	Směrování mezi sítěmi
• Definiuje základní způsoby napadení sítě. • Orientuje se v principech jejich obrany. • Navrhne základní metody zabezpečení sítí. • Ochrání síť vhodnými prostředky.	Bezpečnost v počítačových sítích
• Identifikuje závadu vhodným postupem. • Odstraní běžné závady v síti. • Konzultuje problémy s technickou podporou.	Diagnostika počítačové sítě

Platnost od 1. 9. 2022 počínaje 4. ročníkem !

Obor vzdělání: všechny obory

Forma vzdělání: denní

- Společná část maturitní zkoušky se skládá ze 2 povinných zkoušek:

- český jazyk a literatura
- volitelná zkouška z nabídky: cizí jazyk, matematika

Žák se může dále přihlásit až ke **2 nepovinným zkouškám**, a to ze zbývajících zkušebních předmětů, které si nezvolil jako povinné zkoušky (v rámci cizího jazyka tedy není možné přihlásit se dvakrát ke stejnému cizímu jazyku), nebo z matematiky rozšiřující

Zkoušky společné části se konají formou didaktického testu.

- Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a cizího jazyka, pokud si jej žák zvolil a 3 dalších povinných zkoušek:

v Opavě 31. srpna 2022

Ing. Petr Kyjovský
ředitel školy